

3	Арга хэмжээ: 2.5.1 Нийслэлийн Засаг даргын хөрөнгө оруулалттай холбоотой 2024 оны хүлээн авсан захирамжуудыг үндэслэн төсөл арга хэмжээг хөрөнгийн эх үүсвэрээр ангилан, судалгааг гаргах	-Төсөл, арга хэмжээний тоо, мөнгөн дүн	НЗД-ын 2023 оны захирамжаар Хан-Уул дүүрэгт хэрэгжүүлэх нийт 44,577.2 сая төгрөгийн 37 төсөл, арга хэмжээ тусгагдсан байна. Үүнд -НТХО – 12,563.9 сая төгрөгийн 12 ажил, -ОНХС- 2,631.4 сая төгрөгийн 10 ажил, -УТХО- 16,975.6 сая төгрөгийн 7 ажил, -Замын сан-12,406.3 сая төгрөгийн 8 ажил	Шинээр бий болсон эд хөрөнгийг бүртгэсэн тухай мэдээллийг судалгаанд нэгтгэсэн байна.	Шинээр бий болсон эд хөрөнгийг бүртгэсэн тухай мэдээллийг судалгаанд нэгтгэсэн байна.	I	IV
4	Арга хэмжээ 2.5.2 Нийслэлийн өмчит төсөвт байгууллагуудад төсвийн хөрөнгө оруулалт, төсөл хөтөлбөр, хандив тусламжаар 2022-2024 онд шинээр бий болсон эд хөрөнгийг холбогдох журамд заасны дагуу НӨ-д бүртгэн авч, эзэмшигч байгууллагын данс бүртгэлд туслуулах ажлыг зохион байгуулах	Төсөл, арга хэмжээний тоо, Бүртгэсэн хөрөнгийн дүн /сая.төг/	Тайлант хугацаанд улс, нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалт, хөнгөлөлттэй зээл, төсөл хөтөлбөрөөр шинээр бий болсон 51 байгууллагын нийт 62,773.4 сая төгрөгийн эд хөрөнгийг нийслэлийн өмчид бүртгэхээр холбогдох шийдвэрийг гаргуулан эзэмшигч байгууллагуудад хүргүүлж ажилласан.	Улс, нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар баригдсан бүртгэлгүй сургууль цэцэрлэгийн барилга байгууламжаас нийт 20,688.7 сая төгрөгийн 7 барилга байгууламжийг нийслэлийн өмчид бүртгэнэ.	Улс, нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар баригдсан сургууль цэцэрлэгийн барилга байгууламжаас нийт 8,511.1 сая төгрөгийн 4 барилга байгууламжийг нийслэлийн өмчид бүртгэнэ.	I	IV

					байгууламж, их засварын нийт 5,800.0 сая төгрөгийн 20 ажлыг нийслэлийн өмчид бүртгэнэ.	байгууламж, их засварын нийт 1,760.3 сая төгрөгийн 8 ажлыг нийслэлийн өмчид бүртгэнэ.		
	Арга хэмжээ 2.5.3 Хандив, бэлэглэл, буцалтгүй тусламж, эзэл хөтөлбөрөөр бий болсон эд хөрөнгийг холбогдох журмын дагуу нийслэлийн өмчид бүртгэж, эзэмшигч байгууллагын данс бүртгэлд тусгуулах ажлыг зохион байгуулах	Бүртгэсэн хөрөнгийн дүн /сая. төг/	ҮХХХК-ийн 10 удаагийн хурлаар давхардсан тоогоор 16 байгууллагын 282.1 сая төгрөгийн хөрөнгийг бүртгэх шийдвэрийг гаргуулсан.	ХУД-ийн төсөвт байгууллагуудаас ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу хандив, тусламжаар бий болсон эргэлтийн бус хөрөнгийг ҮХХХК-ийн хуралд танилцуулан шийдвэрлүүлнэ.	ХУД-ийн төсөвт байгууллагуудаас ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу хандив, тусламжаар бий болсон эргэлтийн бус хөрөнгийг ҮХХХК-ийн хуралд танилцуулан шийдвэрлүүлнэ.	IV	I	
5	Арга хэмжээ 2.5.4 Нийслэлийн өмчит төсөвт байгууллагуудын үндсэн хөрөнгөд бүртгэлтэй ашиглалтын шаардлага хангахгүй барилга байгууламжийг акталж, данснаас хасах	Акталсан барилгын тоо Мөнгөн дүн /сая төг/	НИТХТ-ын тогтоол, НЗД-ын захирамжийн дагуу тооллогын мөрөөр маргаантай байсан 1 байгууллагын нийт 5,1 сая төгрөгийн барилгыг данснаас хасуулах шийдвэр гаргуулав.	ХУД-ийн төсөвт байгууллагуудаас ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу ашиглалтын шаардлага хангахгүй барилга байгууламжийг актлах ажлыг зохион байгуулна	ХУД-ийн төсөвт байгууллагуудаас ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу ашиглалтын шаардлага хангахгүй барилга байгууламжийг актлах ажлыг зохион байгуулна	IV	I	
6	Арга хэмжээ 2.5.6 Нийслэлийн өмчит төсөвт байгууллагуудын үндсэн хөрөнгөд бүртгэлтэй ашиглалтын шаардлага хангахгүй тоног төхөөрөмж, тавилга эд хогшил акталж, данснаас хасах	Акталсан барилгын тоо Мөнгөн дүн /сая төг/	ҮХХХК-ийн 9 удаагийн хурлаар давхардсан тоогоор 46 байгууллагын нийт 2,347.2 сая төгрөгийн хөрөнгө акталж, данснаас хасуулах шийдвэр гаргуулав	ХУД-ийн төсөвт байгууллагуудаас ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу ашиглалтын шаардлага хангахгүй эргэлтийн бус хөрөнгийг ҮХХХК-ийн хурлаар шийдвэрлүүлнэ.	ХУД-ийн төсөвт байгууллагуудаас ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу ашиглалтын шаардлага хангахгүй эргэлтийн бус хөрөнгийг ҮХХХК-ийн хурлаар шийдвэрлүүлнэ.	IV	I	
7	Арга хэмжээ 2.5.7 Нийслэлийн өмчит байгууллагуудын үндсэн хөрөнгөд бүртгэлтэй илүүдэлтэй буюу ашигладаггүй эд хөрөнгийг бусад байгууллага руу балансаас балансад шилжүүлэх асуудлыг судлаж шийдвэрлүүлэх	Балансаас балансад шилжүүлэх хөрөнгийн тоо, Мөнгөн дүн /сая төг/	ҮХХХК-ийн 6 удаагийн хурлаар 8 байгууллагын нийт 224, 9 сая төгрөгийн бүртгэлийн үнэ бүхий илүүдэлтэй байгаа болон ашиглахгүй байгаа эд хөрөнгийг	ХУД-ийн төсөвт байгууллагуудаас ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу эд хөрөнгө балансаас балансад шилжүүлэх асуудлыг шийдвэрлүүлнэ	ХУД-ийн төсөвт байгууллагуудаас ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу эд хөрөнгө балансаас балансад шилжүүлэх	IV	I	

			балансаас шилжүүлэх шийдвэр гаргуулав.	ХУД-ийн төсөвт байгууллагуудаас ирүүлсэн хүсэлтийн бус дагуу эргэлтийн бус хөрөнгийг дансанд шилжүүлэх шийдвэр гаргуулав.	ХУД-ийн төсөвт байгууллагуудаас ирүүлсэн хүсэлтийн бус дагуу эргэлтийн бус хөрөнгийг дансанд шилжүүлэх шийдвэр гаргуулав.	асуудлыг шийдвэрлүүлнэ		
8	Арга хэмжээ 2.5.8 Нийслэлийн өмчит төсөвт байгууллагуудын хүсэлтийн дагуу эд хөрөнгө данснаас дансанд шилжүүлж, залруулга хийх	Данснаас дансанд шилжүүлэх хөрөнгийн тоо, Мөнгөн дүн /сая төг/	УХХХК-ийн 2 удаагийн хурлаар 4 байгууллагын нийт 18,5 сая төгрөгийн бүртгэлийн үнэ бүхий хөрөнгийг данс хооронд шилжүүлэх шийдвэр гаргуулав.	ХУД-ийн төсөвт байгууллагуудаас ирүүлсэн хүсэлтийн бус дагуу эргэлтийн бус хөрөнгийг данс хооронд шилжүүлэх шийдвэр гаргуулав.	ХУД-ийн төсөвт байгууллагуудаас ирүүлсэн хүсэлтийн бус дагуу эргэлтийн бус хөрөнгийг данс хооронд шилжүүлэх шийдвэр гаргуулав.	асуудлыг шийдвэрлүүлнэ	I	IV
9	Арга хэмжээ: 2.5.9 Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн хүсэлтийн дагуу эд хөрөнгийг дахин үнэлэх -	Дахин үнэлсэн хөрөнгийн дүн /сая төг/	УХХХК-ийн 8 удаагийн хурлаар 17 байгууллагын нийт 1,528.3 сая төгрөгийн бүртгэлийн үнэ бүхий хөрөнгийг 777.1 сая төгрөгөөр дахин үнэлэх албан тоот гаргуулав.	ХУД-ийн төсөвт байгууллагуудаас ирүүлсэн хүсэлтийн бус дагуу хөрөнгө дахин үнэлэх асуудлыг УХХХК-ийн хурлаар шийдвэрлүүлнэ	ХУД-ийн төсөвт байгууллагуудаас ирүүлсэн хүсэлтийн бус дагуу хөрөнгө дахин үнэлэх асуудлыг УХХХК-ийн хурлаар шийдвэрлүүлнэ	асуудлыг шийдвэрлүүлнэ	I	IV
10	ХУД-ийн төсөвт байгууллагуудын 2023 оны жилийн эцсийн санхүүгийн тайланг хүлээн авч, мэдээллийн санг бүрдүүлэх	Мэдээллийн сан баяжигдах	Нийт 99 хуулийн этгээдийн 2022 оны жилийн эцсийн санхүүгийн тайланг тооллогын программаар хүлээн авч, нийслэлийн нэгтгэлд нэгтгүүлэв.	Төсөвт 99 байгууллага, орон нутгийн 5 сан, нийт 104 байгууллагын тайланг тооллогын программаар хүлээн авч хянан баталгаажуулна.	Төсөвт 99 байгууллага, орон нутгийн 5 сан, нийт 104 байгууллагын тайланг тооллогын программаар хүлээн авч хянан баталгаажуулна.	Төсөвт 99 байгууллага, орон нутгийн 5 сан, нийт 104 байгууллагын тайланг тооллогын программаар хүлээн авч хянан баталгаажуулна.	I	II
11	Хөрөнгийн хөдөлгөөнтэй холбогдон гарсан хөрөнгө данснаас хасах, данснаас дансанд, балансаас балансад шилжүүлэх, хөрөнгө худалдан авах судалгааг улирал, хагас жил, бүтэн жилээр нэгтгэх	Байгууллагын тоо, хөрөнгийн дүн	Улирал, хагас, бүтэн жилээр судалгаа гаргасан. Холбогдох шийдвэрийг гаргуулна. Нэгтгэлд хамруулна.	Судалгааг улирал болон хагас, бүтэн жилээр гаргаж нэгтгүүлэх	Уг судалгааг улирал болон хагас, бүтэн жилээр гаргаж ахлах мэргэжилтэнд нэгтгүүлэх	Уг судалгааг улирал болон хагас, бүтэн жилээр гаргаж ахлах мэргэжилтэнд нэгтгүүлэх	I	IV
	Зорилго 3. Байгууллагын захиргаа, хүний нөөц, төсөв санхүүтэй холбоотой арга хэмжээний хэрэгжилтийг ханган ажиллах (Хуулиар олгогдсон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх)							
	Зорилт 1. Байгууллагын захиргаа, хүний нөөцийн эрхэлсэн асуудлын хүрээнд хэрэгжүүлэх зорилт							

12	Арга хэмжээ: 3.1.10 "Тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд хавар, намрын улиралд мод тарих -	Тарьсан модны тоо -Албан хаагчдын оролцоог хангуулах	2023 оны 05 сарын 12-ны өдөр, 2023 оны 10 дугаар сарын 06-ны өдрүүдэд Налайх дүүргийн "Шинэ-Налайх" цэцэрлэгт хүрээлэнд мод тарих ажилд оролцсон	Мод тарих арга хэмжээнд 1-2 удаа оролцоно.	Мод тарих арга хэмжээнд 1-2 удаа оролцоно.	IV
13	Арга хэмжээ: 3.1.11 2024 оны "Тохжилт бүтээн байгуулалт"-ын жилийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээний дагуу байгууллагаас зохион байгуулсан арга хэмжээнд оролцох	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг ханган ажилласан байх	Нийслэлээс батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу арга хэмжээ төлөвлөн ажилласан	Зохион байгуулсан арга хэмжээнд оролцоно	Зохион байгуулсан арга хэмжээнд оролцоно	IV
14	Дэд арга хэмжээ 1 Архив албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, холбогдох дүрэм, журам болон стандартыг албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаанд мөрдөн ажиллаж албан бичиг, өргөдөл гомдлыг хугацаанд нь шийдвэрлэх	-Цаг хугацаандаа шийдвэрлэх	Архив албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, холбогдох дүрэм, журам болон стандартыг албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаанд мөрдөн ажиллаж албан бичиг, өргөдөл гомдлыг хугацаанд нь 100% шийдвэрлэсэн.	Албан хэрэг хөтлөлтийн журмын дагуу ирсэн албан бичгийг судлан хугацаа хэтрүүлэхгүй, зөрчил үүсгэхгүй шийдвэрлэсэн байна.	Албан хэрэг хөтлөлтийн журмын дагуу ирсэн албан бичгийг судлан хугацаа хэтрүүлэхгүй, зөрчил үүсгэхгүй шийдвэрлэсэн байна.	IV
15	Дэд арга хэмжээ 2 Өөрийн үйл ажиллагааны явцад үүссэн баримт материалыг хадгаламжийн нэгж үүсгэн архивт хүлээлгэн өгөх	Хадгаламжийн нэгжийн тоо	Байгууллагын архивт 2022 онд бүртгэсэн хөрөнгө оруулалтын техникийн бичиг баримтыг архивын 5 нэгж болгон архив бичиг хэрэг хариуцсан мэргэжилтэнд актаар хүлээлгэн өгсөн.	Архивын нэгжийг бүрдүүлэн хугацаанд нь графикийн дагуу өгөх	Архивын нэгжийг бүрдүүлэн хугацаанд нь графикийн дагуу өгөх	I

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шагтур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин			Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил	5	6	7
	1	2	3	4	5			

